



SYSTEME OUEST AFRICAIN D'ACCREDITATION (SOAC)

POLITIQUE DE GESTION DES EVALUATIONS ET CYCLES D'ACCREDITATION DURANT LA COVID-19

/ POLICY FOR MANAGING ASSESSMENTS AND ACCREDITATION CYCLES DURING COVID-19

(I02P06)

Approbation / Approval		Date de prise d'effet / Effective date
Date	22/01/21	25/01/21

Table des matières

1	OBJET ET DOMAINE D'APPLICATION.....	3
2	RÉFÉRENCES.....	3
3	LISTE DE DIFFUSION	3
4	PRISE D'EFFET ET RÉEXAMEN	4
5	SYNTHESE DES MODIFICATIONS	4
6	TERMES ET DEFINITIONS	4
7	DESCRIPTION DU PROCESSUS	5
8	DOCUMENTS ASSOCIES.....	7
9	TABLE DES MODIFICATIONS	7

1 OBJET ET DOMAINE D'APPLICATION

Cette politique s'applique à tous les organismes d'évaluation de la conformité (OEC) accrédités ou candidats à l'accréditation par le SOAC.

Le SOAC a établi cette politique en réponse à la période extraordinaire liée à la pandémie de COVID-19. Elle fixe les modalités de gestion des cycles et des évaluations d'accréditation des OEC accrédités ou candidats à l'accréditation pendant cette période.

Cette politique est principalement basée sur la Foire aux questions de l'IAF sur l'épidémie de COVID-19 (IAFFAQ.com), notamment les items Q26/A26 et Q27/A27.

2 RÉFÉRENCES

- ISO/IEC 17011, Évaluation de la conformité — Exigences générales pour les organismes d'accréditation procédant à l'accréditation des organismes d'évaluation de la conformité
- ISO /IEC 17021-1 :2015, Évaluation de la conformité - Exigences pour les organismes procédant à l'audit et à la certification des systèmes de management - Partie 1 : Exigences
- IAF ID 3, Document d'information IAF pour la gestion des événements ou circonstances extraordinaires affectant les Organismes d'Accréditation (OA), les OEC et les organismes certifiés.
- IAF ID 12, Principes sur l'évaluation à distance.
- Résolution 2020-16 de l'IAF - (Point 9.1 de l'ordre du jour) IAF COVID-19 FAQ
- C01-Règlement d'accréditation
- C03-Suspensions, résiliations et retraits de l'accréditation
- C09-Règles de fonctionnement des comités d'accréditation
- Foire aux questions sur la pandémie de COVID-19 de l'IAF (IAFFAQ.com). – Q26 et A26 / Q27 et A27 publié le 14 mai 2020 par IAF FAQ TF.

3 LISTE DE DIFFUSION

- OEC accrédités
- Toute partie intéressée

1 PURPOSE AND SCOPE

This policy applies to all Conformity Assessment Bodies (CABs) accredited or applying for SOAC accreditation.

SOAC established this policy in response to the extraordinary period associated with the COVID-19 pandemic. It sets out the modalities for the management of accreditation cycles and assessments of accredited CABs or accreditation candidates during this period.

This policy is mainly based on the Frequently Asked Questions of the IAF on the COVID-19 epidemic (IAFFAQ.com), in particular items Q26 / A26 and Q27 / A27.

2 REFERENCES

- ISO/IEC 17011, Conformity assessment — Requirements for accreditation bodies accrediting conformity assessment bodies.
- ISO/IEC 17021-1, Conformity assessment — Requirements for bodies providing audit and certification of management systems — Part 1: Requirements.
- IAF ID 3, IAF Informative Document for Management of Extraordinary Events or Circumstances affecting ABs, CABs and Certified Organizations.
- IAF ID 12, Principles on remote Assessment.
- IAF Resolution 2020-16 – (Agenda Item 9.1) IAF COVID-19 FAQs
- C01-Accreditation Rules
- C03-Suspension, termination and withdrawal of accreditation
- C09-Rules of procedure for accreditation committees
- IAF Frequently Asked Questions COVID-19 Pandemic (IAFFAQ.com). - Q26 and A26 / Q27 and A27 posted on May 14, 2020 by IAF FAQ TF.

3 DISTRIBUTION LIST

- Accredited CABs
- Any interested party

4 PRISE D'EFFET ET RÉEXAMEN

Ce document est applicable à compter de la date mentionnée sur la page de garde. Il sera mis à jour autant que nécessaire.

5 SYNTHÈSE DES MODIFICATIONS

Version 00 : Création.

6 TERMES ET DÉFINITIONS

Événement ou circonstance extraordinaire :

Une circonstance indépendante de la volonté de l'organisme, communément appelée "Force majeure" ou "Acte de Dieu". Les exemples sont la guerre, la grève, l'émeute, l'instabilité politique, les tensions géopolitiques, le terrorisme, la criminalité, les pandémies, les inondations, les tremblements de terre, le piratage informatique malveillant, autres catastrophes naturelles ou d'origine humaine.

Organisme d'évaluation de la conformité (OEC):

organisme qui exerce des activités d'évaluation de la conformité et qui peut être l'objet d'une accréditation

Activité d'accréditation :

Tâches opérationnelles individuelles du processus d'accréditation

Technique d'évaluation :

Selon ISO/IEC 17011:2017, méthode utilisée par un organisme d'accréditation pour réaliser une évaluation

Note 1 à l'article: Les techniques d'évaluation peuvent inclure, sans toutefois s'y limiter:

- l'évaluation sur site;
- l'évaluation à distance;
- l'observation;
- la revue documentaire;
- la revue des dossiers;

4 EFFECTIVE DATE AND REVIEW

This document is effective as of the date indicated on the cover page. It will be updated as necessary.

5 SUMMARY OF CHANGES

Version 00: creation.

6 TERMS AND DEFINITIONS

Extraordinary event or circumstance:

A circumstance beyond the control of the organization, commonly referred to as "Force Majeure" or "act of God". Examples are war, strike, riot, political instability, geopolitical tension, terrorism, crime, pandemic, flooding, earthquake, malicious computer hacking, other natural or man-made disasters.

Conformity assessment body (CAB) :

Body that performs conformity assessment activities and that can be the object of accreditation.

Accreditation activity:

Individual operational tasks of the accreditation process

Assessment technique:

According to ISO/IEC 17011:2017, method used by an accreditation body to perform an assessment

Note 1 to entry: Assessment techniques, can include, but are not limited to:

- on-site assessment;
- remote assessment;
- witnessing;
- document review;
- file review;
- measurement audits;

- les «audits de mesurage» («measurement audits»);
- la revue des performances dans les essais d'aptitude et autres comparaisons inter laboratoires;
- les visites de confirmation;
- les visites inopinées;
- les entretiens.

Partie intéressée :

personne ou organisation ayant un intérêt direct ou indirect dans l'accréditation.

Note 1: L'intérêt direct fait référence à l'intérêt des parties faisant l'objet de l'accréditation; l'intérêt indirect fait référence aux intérêts des parties qui utilisent ou font confiance à des organismes d'évaluation de la conformité accrédités.

Note 2: Les parties intéressées peuvent inclure l'organisme d'accréditation, les organismes d'évaluation de la conformité, leurs associations et leurs clients, les services à l'industrie, les associations professionnelles, les propriétaires de programme, les organismes gouvernementaux chargés de la réglementation ou autres services gouvernementaux, ou les organismes non gouvernementaux, y compris les associations de consommateurs.

7 DESCRIPTION DU PROCESSUS

7.1 Généralités

Dans le présent document, le SOAC se réfère à la FAQ COVID-19 publiée par l'IAF (les items Q26/A26 et Q27/A27). Le SOAC fonctionne sans contradiction ni exclusion de l'une des exigences incluses dans les normes internationales et / ou autres documents normatifs pertinents (voir ISO/IEC 17011, § 4.6.2). Le SOAC peut mettre en œuvre les dispositions contenues dans les FAQ COVID-19 de l'IAF. Cependant, lorsque la situation le permet, la priorité doit être donnée à la situation ordinaire.

- review of performance in proficiency testing and other interlaboratory comparisons;
- validation audits;
- unannounced visits;
- interviewing.

Interested party :

Person or organization with a direct or indirect interest in accreditation.

Note 1: Direct interest refers to the interest of those who undergo accreditation; indirect interest refers to the interests of those who use or rely on accredited conformity assessment bodies.

Note 2: Interested parties can include the accreditation body, conformity assessment bodies, their associations and their clients, industry services, trade associations, scheme owners, governmental regulatory bodies or other governmental services, or non-governmental organizations, including consumer organizations.

7 PROCESS DESCRIPTION

7.1 General

In this document, SOAC refers to the IAF COVID-19 FAQ (items Q26/A26 and Q27/A27). SOAC operates without contradiction or exclusion of any of the requirements included in the relevant international standards and/or other normative documents (see ISO/IEC 17011, § 4.6.2). SOAC may implement the provisions contained in the IAF COVID-19 FAQs. However, where the situation permits, priority should be given to the ordinary situation.

7.2 Conditions de report des évaluations et des résultats des activités d'accréditation pendant la COVID-19

Lorsque le SOAC est encore en mesure d'effectuer des activités d'évaluation physiquement, les activités d'évaluation de la conformité normalement prévues (par exemple, évaluation consécutive, réévaluation) doivent être effectuées.

Dans le cas contraire, les activités normales d'évaluation de la conformité programmées peuvent être reportées **pour une durée maximale de 6 mois**, et la validité de tous les résultats de l'activité d'évaluation de la conformité (par exemple un certificat) peut être prolongée pour une période correspondante de 6 mois maximum.

Cela signifie qu'une attestation d'accréditation du SOAC serait valable pour une durée maximale de 2 ans plus 6 mois.

En cas de report de 6 mois de la date limite d'une attestation d'accréditation, le cycle d'accréditation suivant commence **à partir de la décision initiale et non de la nouvelle décision d'accréditation**.

Le SOAC notifiera officiellement tous les OEC de la durée de la prorogation accordée et de sa validité.

Si l'OEC n'est pas prêt à être évalué au terme de la prorogation accordée, le SOAC devra suivre les processus et les procédures normales de suspension et de retrait d'accréditation (Cf. C03).

7.3 Conditions d'extension de la validité d'une attestation d'accréditation expirée pendant la COVID-19

Lorsque l'attestation d'accréditation a expiré pendant la pandémie de la COVID-19, le SOAC peut étendre sa validité d'un maximum de 6 mois à compter de la date effective d'expiration. Dans ce cas de figure, l'accréditation est suspendue jusqu'à ce que l'OEC démontre sa conformité aux exigences d'accréditation ; le SOAC organise les évaluations d'accréditation nécessaires à cet effet.

7.2 Conditions for deferral of assessments and results of accreditation activities during COVID-19

Where SOAC is still able to perform assessment activities physically, the normally scheduled conformity assessment activities (e.g., consecutive assessment, reassessment) must be performed.

Otherwise, normally scheduled conformity assessment activities may be postponed **for a maximum of 6 months** and the validity of all results of the conformity assessment activity (e.g. a certificate) may be extended for a corresponding period of up to 6 months. This means that a SOAC accreditation certificate would be valid for a maximum of 2 years plus 6 months.

In the event of a 6-month extension of the deadline for a certificate of accreditation, the next accreditation cycle will commence **from the initial accreditation decision and not the new accreditation decision**.

SOAC will formally notify all the CABs of the duration of the extension granted and its validity.

If the CAB is not ready for assessment at the end of the granted extension, SOAC should follow the normal processes and procedures for suspension and withdrawal of accreditation (see C03).

7.3 Conditions for extending the validity of an expired Certificate of Accreditation during COVID-19

Where the accreditation certificate has expired during the COVID-19 pandemic, SOAC may extend its validity for up to 6 months from the effective date of expiry. In this case, accreditation is suspended until the CAB demonstrates compliance with the accreditation requirements; SOAC arranges to this effect the necessary accreditation assessments.

En cas de report de 6 mois de la date limite d'une attestation d'accréditation, le cycle d'accréditation suivant commence à partir de la décision initiale et non de la nouvelle décision d'accréditation.

In the event of a 6-month postponement of the expiration date of a certificate of accreditation, the next accreditation cycle starts from the initial accreditation decision and not from the new accreditation decision.

Si l'OEC n'est pas prêt à être évalué au terme de la prorogation accordée, le SOAC devra suivre les processus et les procédures normales de suspension et de retrait d'accréditation (Cf. C03).

If the CAB is not ready for assessment at the end of the extension granted, SOAC should follow the normal processes and procedures for suspension and withdrawal of accreditation (see C03).

7.4 Conditions d'organisation des évaluations d'accréditation

7.4 Conditions for the organization of accreditation assessments

Les évaluations s'organisent lorsque les conditions sanitaires le permettent selon les méthodes traditionnelles, notamment en présentiel. Lorsque cela n'est pas possible, elles se font selon les techniques d'évaluation à distance (cf. Procédure d'évaluation à distance P18).

Assessments are organized when sanitary conditions permit using traditional methods, particularly onsite. When this is not possible, they are carried out using remote assessment techniques (see Remote assessment procedure P18).

Le laboratoire candidat dispose de 30 à jours calendaires supplémentaires pour apporter les éléments de preuve de la levée des écarts recensés pendant l'évaluation.

The applicant laboratory has an additional 30 calendar days to provide evidence that the deviations identified during the assessment have been resolved.

8 DOCUMENTS ASSOCIES

8 RELATED DOCUMENTS

Voir F02P01-Liste des documents du SMQ en vigueur.

Refer to F02P01-Current QMS Control list

9 TABLE DES MODIFICATIONS

9 TABLE OF MODIFICATIONS

N°	Source	Modification en bref (Modifications pertinentes)
I02P06.00- 29 Janvier 2021		
Création		

No.	Source	Modification in brief (Relevant changes)
I02P06.00- 29 January 2021		
Creation		