SYSTEME OUEST AFRICAIN D'ACCREDITATION (SOAC)

Traitement de demandes d'accréditation d'organismes d'évaluation de la conformité déjà accrédités par des organismes d'accréditation étrangers / *Processing of applications for accreditation of conformity assessment bodies already accredited by foreign accreditation bodies* (I03P06)

Approbation / *Approval*		Date de prise d'effet / *Effective date*
Date	13/10/2026	26/10/2026

SOMMAIRE

1 Objet et domaine d'application 3
2 Références 3
3 Liste de diffusion 3
4 Prise d'effet et réexamen 3
5 Synthèse des modifications 3
6 Termes et définitions 3
7 Description du processus 4
8 Documents associés 9

SUMMARY

1 Purpose and scope 3
2 References 3
3 Mailing list 3
4 Effective date and review 3
5 Summary of changes 3
6 Terms and definitions 3
7 Process description 4
8 Related documents 9

9 Tableau des modifications / Table of modifications 10

1. Objet et domaine d'application

Cette instruction s'applique à tous les organismes d'évaluation de la conformité accrédités entièrement ou partiellement par des organismes d'accréditation tiers. Elle précise les modalités par lesquelles le SOAC traite les demandes d'accréditation d'un organisme d'évaluation de la conformité (OEC) qui est déjà accrédité par un organisme d'accréditation (OA).

1. Purpose and scope

This instruction applies to all conformity assessment bodies fully or partially accredited by third party accreditation bodies. It specifies how SOAC deals with applications for accreditation from a conformity assessment body (CAB) that is already accredited by an accreditation body (AB).

2. Références

- C01- Règlement d'accréditation **(1) .**
- P06- Gestion du processus d'accréditation **(2).**
- ILAC-G21, Accréditation transfrontalière - Principes de coopération **(3).**
- IAF MD12, Évaluation de l'accréditation des organismes d'évaluation de la conformité ayant des activités dans plusieurs pays **(4).**

- Global ACI-TECH3-002 :Document d'exigences IAF pour le transfert d'une certification sous accréditation de systèmes de management (IAF MD 2 : 2023)

2. References

- C01- Accreditation rules **(1).**
- P06- Managing the accreditation process **(2).**
- ILAC-G21, Cross-border accreditation - Principles of cooperation **(3).**
- IAF MD12, Assessment of accreditation of conformity assessment bodies operating in more than one country **(4).**
- Global ACI-TECH3-002 : Mandatory Document for the Transfer of Accredited Certification of Management Systems (IAF MD 2 : 2023)

3. Liste de diffusion

Tous les services concernés.

3. Mailing list

All departments concerned.

4. Prise d'effet et réexamen

Le présent document est applicable à la date indiquée sur la page de couverture. Il sera mis à jour lorsque nécessaire.

4. Effective date and review

This document applies from the date shown on the cover page. It will be updated as necessary.

5. Synthèse des modifications

Cf. Table des modifications en annexe

5. Summary of changes

See Table of modifications in annex

6. Termes et définitions

- **AFRAC :** Coopération Africaine d'Accréditation (AFRAC) **(1) ;**
- **AML :** Accords de Reconnaissance Multilatéraux **(2) ;**

6. Terms and definitions

- **AFRAC:** African Accreditation Cooperation **(1);**
- **MLA:** Multilateral Recognition Arrangements **(2);**

- **ARM :** Accords de Reconnaissance Mutuels **(3) ;**
- **Global ACI (Global Accreditation Cooperation Incorporated):** Coopération internationale d'accréditation **(4);**
- **IAF:** Forum International d'Accréditation **(5);**
- **ILAC :** Coopération Internationale d'Accréditation des Laboratoires (**6) ;**
- **OA** : Organisme d'accréditation (**7)** ;
- **OEC :** Organisme d'Evaluation de la Conformité (**8) ;**
- **UEMOA :** Union Economique et Monétaire Ouest Africaine **(9).**
- **Evaluation de transfert (évaluation consécutive de transfert ou évaluation initiale de transfert) :** Processus d'évaluation réalisé dans le cadre du transfert d'accréditation, visant à vérifier que l'organisme transféré continue de satisfaire aux exigences normatives, réglementaires et d'accréditation applicables, dans le cadre du nouveau système d'accréditation. Elle peut être effectuée sur place, à distance ou une combinaison des deux. Les techniques d'évaluation peuvent inclure l'examen de documents, l'examen de dossiers/enregistrements, l'examen des performances en PT/ILC, des entretiens, des témoignages techniques et l'examen des équipements. (**10)**

- **MRA:** Mutual Recognition Arrangements **(3);**
- **Global ACI** (Global Accreditation Cooperation Incorporated): International Accreditation Cooperation **(4);**
- **IAF:** International Accreditation Forum **(5);**
- **ILAC:** International Laboratory Accreditation Cooperation **(6);**
- **AB :** Accreditation Body (**7**);
- **CAB:** Conformity Assessment Body **(8);**
- **UEMOA:** West African Economic and Monetary Union **(9).**
- **Transfer assessment (subsequent transfer assessment or initial transfer assessment):** An assessment process carried out as part of the accreditation transfer, designed to verify that the transferred body continues to meet the applicable normative, regulatory, and accreditation requirements under the new accreditation system. It can be conducted on-site, remotely, or a combination of both. Assessment techniques may include document review, file/record review, PT/ILC performance review, interviews, technical witnesses, and equipment review. (**10)**

7. Description du processus

7.1. Exigences de base pour le traitement des demandes d'accréditation d'OEC accrédités par des organismes d'accréditation étrangers

7. Process description

7.1. Basic requirements for processing applications for accreditation from CABs accredited by foreign accreditation bodies

a. Critères d'éligibilité pour l'application des dispositions du présent document

Les dispositions du présent document ne sont applicables que pour des programmes d'accréditation couverts par le SOAC. **(1)**
Seule une accréditation en cours de validité et délivrée par un organisme d'accréditation signataire des accords de reconnaissance mutuels ou accords de reconnaissance multilatérale (ARM/AML) de l'AFRAC, l'IAF, l'ILAC et/ou Global ACI est admissible à une accréditation du SOAC sans réévaluation. Cette disposition s'applique uniquement pour une portée d'accréditation couverte par les ARM/AML susmentionnés. **(2)**

a. Eligibility criteria for the application of the provisions of this document

The provisions of this document are only applicable to accreditation schemes covered by SOAC. **(1)**
Only accreditation issued by an Accreditation Body which is a signatory to the AFRAC, IAF, ILAC and/or Global ACI Mutual Recognition Agreements or Multilateral Recognition Agreements (MRAs/MLAs) is eligible for SOAC accreditation without reassessment; this applies only to a scope of accreditation covered by the above MRAs/MLAs. **(2)**

b. Gestion de la demande

Le transfert d'accréditation est applicable aux OEC disposant d'une accréditation en cours de validité délivrée par l'organisme d'accréditation d'origine. **(1)**
La demande de transfert doit être soumise, de préférence, **au moins six (06) mois avant** la date de la prochaine évaluation programmée par l'organisme d'origine. **(2)**

L'étude de recevabilité du dossier permet de déterminer la méthode d'évaluation à appliquer, selon les cas suivants **(3)**:

Cas 1 : Demande soumise au moins six (06) mois avant la prochaine évaluation

- **Dossier complet après vérification** : réalisation d'une évaluation documentaire, sans nécessité d'une évaluation sur site.
- **Dossier incomplet après vérification** : réalisation d'une évaluation sur site.

Cas 2 : Demande soumise hors délai (moins de six mois avant la prochaine évaluation)

- **Dossier complet après vérification** : réalisation d'une évaluation

b. Management of application

The transfer of accreditation is applicable to accreditation bodies (ACBs) holding a valid accreditation issued by their original accreditation body. **(1)**
The transfer request should preferably be submitted at **least six (6) months** before the date of the next scheduled evaluation by the original body. **(2)**

The application admissibility review determines the applicable assessment method, depending on the following cases **(3)**:

Case 1: Application submitted at least six (6) months before the next assessment

- **Complete application after verification**: a document review will be conducted, without the need for an on-site assessment.
- **Incomplete application after verification**: an on-site assessment will be conducted.

Case 2: Application submitted after the deadline (less than six months before the next assessment)

- **Complete application after verification:** a subsequent transfer assessment will be conducted, either

consécutive de transfert, en ligne ou sur site.

- **Dossier incomplet après vérification** : réalisation d'une évaluation initiale de transfert sur site.

online or on-site.

- **Incomplete application after verification:** an initial on-site transfer assessment will be conducted.

Pour les organismes multi sites (cas des organismes dont l'accréditation couvre des sites installés dans des zones géographiques différentes), le site pour lequel l'accréditation est demandée doit avoir été évalué, avec des résultats concluants, **au plus 12 mois avant** la date de soumission de la demande d'accréditation auprès du SOAC. Le SOAC examinera le dossier soumis et déterminera le type précis d'évaluation de transfert applicable. **(4)**

For multi-site organizations (those whose accreditation covers sites located in different geographic areas), the site for which accreditation is sought must have been assessed, with satisfactory results, **no more than 12 months before** the date of submission of the accreditation application to SOAC. SOAC will review the submitted application and determine the specific type of transfer assessment applicable. **(4)**

Si le site qui demande l'accréditation n'a pas été évalué dans ces délais, le SOAC refusera la demande de transfert et l'organisme sera considéré comme un nouveau candidat. **(5)**

If the site applying for accreditation has not been assessed within this timeframe, SOAC will reject the transfer application, and the body will be considered a new applicant. **(5)**

c. Revue préalable à l'acceptation du dossier de l'OEC accrédité par un OA étranger et candidat à l'accréditation SOAC

c. Pre-acceptance review of the application of the chartered accountant accredited by a foreign chartered accountant and applying for SOAC accreditation

Le SOAC met en œuvre un processus pertinent pour obtenir des informations suffisantes pour prendre une décision concernant la demande d'accréditation de l'OEC. **(1)**

SOAC implements a relevant process to obtain sufficient information to make a decision regarding the accreditation application of the CAB. **(1)**

Le SOAC doit procéder à un examen de l'accréditation en cours de l'OEC concerné. Cet examen doit être effectué au moyen d'une revue documentaire qui mobilise une équipe d'évaluation. L'examen peut être effectué par une équipe composée d'une ou plusieurs personnes. La composition de l'équipe assignée à faire la revue est fonction, notamment du dossier soumis. Le SOAC détermine les critères de compétence du personnel participant à cette revue au préalable **(2).**

SOAC shall conduct a review of the CAB's current accreditation. This review shall be carried out by means of a document review involving an assessment team. The review may be conducted by a team of one or more people. The composition of the team assigned to conduct the review depends, among other things, on the submitted documentation. SOAC determines the competency criteria for the staff participating in this review in advance **(2).**

Les conclusions de l'examen sont obligatoirement documentées. L'examen portera notamment sur les aspects suivants : **(3)**

- confirmation que l'accréditation de l'OEC relève de l'un des programmes d'accréditation opérationnels au niveau du SOAC **(3.1) ;**
- le site ou les sites concernés sont couverts par l'accréditation actuelle de l'OEC (**3.2) ;**
- preuve que la portée est accréditée par un organisme signataire des accords de reconnaissance mutuels de l'AFRAC, l'ILAC, l'IAF ou Global ACI **(3.3) ;**
- la preuve d'une participation réussie à des essais d'aptitude, le cas échéant **(3.4) ;**
- Le dernier rapport d'évaluation/réévaluation, réalisée par l'organisme d'accréditation **(3.5) ;**
- Toute autre information jugée nécessaire lors de la revue (le cas échéant, les preuves de levée des écarts de la dernière évaluation de l'OA d'origine ou dernier audit interne, manuel Qualité, programme d'audit, rapport de revue de direction etc.) **(3.6).**

Si l'examen des documents ci-avant n'est pas satisfaisant, en particulier si des cas de non-conformités majeures non clôturées sont relevés (absence d'une déclaration documentée de l'OEC confirmant la levée des écarts), le SOAC organisera une visite afin de confirmer la validité de l'accréditation. Les réponses à tout constat relevé au cours de cette visite doivent être apportées et transmises au SOAC dans un délai de 30 jours **(4).**

La même équipe d'évaluation sera mandatée sauf dispositions contraires conformément aux dispositions en vigueur dans le document contractuel C01-Réglement

The findings of the review shall be documented. The review will focus in particular on the following aspects: **(3)**

- confirmation that the CAB's accreditation falls under one of the operational SOAC accreditation programs **(3.1);**
- the site(s) concerned are covered by the CAB's current accreditation **(3.2);**
- Proof that the scope is accredited by a body that is a signatory to the mutual recognition agreements of AFRAC, ILAC, IAF, or Global ACI **(3.3);**
- Proof of successful participation in proficiency testing, if applicable (**3.4**);
- The latest assessment/reassessment report, carried out by the accreditation body **(3.5);**
- Any other information deemed necessary during the review (where applicable, evidence of resolution of nonconformities from the latest assessment by the originating body or the latest internal audit, Quality Manual, Audit program, Management Review Report, etc.) **(3.6).**

If the review of the above documents is not satisfactory, particularly if major non-conformities remain unresolved (absence of a documented statement from the CAB confirming the resolution of the discrepancies), SOAC will arrange a site visit to confirm the validity of the accreditation. Responses to any findings made during this visit must be submitted to SOAC within 30 days **(4).**

The same assessment team will be appointed unless otherwise specified in accordance with the provisions of the

d'accréditation **(5).**

Note : La visite préalable ne constitue pas une évaluation d'accréditation **(6).**

contractual document C01 – Accreditation rules **(5).**

Note: The preliminary site visit does not constitute an accreditation assessment **(6).**

d. Modalités de délivrance de l'Accréditation SOAC

L'attestation d'accréditation SOAC peut être délivrée à l'OEC sous réserve que l'examen des documents et enregistrements ci-avant listés soient satisfaisants, en particulier la preuve de la clôture des écarts majeurs en suspens **(1).**

En outre, l'OEC devra démontrer, si cela est jugé pertinent, la preuve du solde de tous les paiements dus à l'organisme d'accréditation précédent **(2).**

Toute différence entre la portée d'accréditation demandée et la portée précédant est soumise à une évaluation **(3).**

Si l'examen préalable (examen des documents et / ou visite sur site) identifie des facteurs bloquants, l'OEC sera considéré comme un nouveau candidat (organisation d'une évaluation initiale). La justification de cette décision doit être communiquée à l'OEC. Elle doit être documentée ; les enregistrements y afférent doivent être conservés **(4).**

Le processus de prise de décision d'accréditation se fait conformément à la procédure P06 « management du processus d'accréditation » qui stipule notamment que le personnel qui prend la décision d'accréditation est différent de celui engagé dans les activités d'examen préalable **(5).**

Si aucun facteur bloquant n'est identifié lors de l'examen préalable, le cycle d'accréditation de l'OEC sera désormais basé sur celui du SOAC ; le SOAC établira ainsi le programme d'évaluation pour le reste

d. SOAC Accreditation issuance procedures

SOAC accreditation certificate may be issued to the CAB provided that the examination of the documents and records listed above is satisfactory, in particular proof of the closure of outstanding major deviations **(1).**

Furthermore, the CAB shall demonstrate, if deemed relevant, proof of the balance of all payments due to the previous accreditation body **(2).**

Any difference between the scope of accreditation applied for and the previous scope is subject to assessment **(3).**

If the preliminary review (document review and/or site visit) identifies blocking factors, the accredited body will be considered a new applicant (an initial assessment will be conducted). The rationale for this decision shall be communicated to the accredited body. It shall be documented; the relevant records must be kept **(4).**

The accreditation decision-making process is conducted in accordance with procedure P06, "Accreditation Process Management," which stipulates, in particular, that the staff making the accreditation decision shall be different from those involved in the preliminary review activities **(5).**

If no blocking factors are identified during the preliminary review, the CAB's accreditation cycle will now be based on that of SOAC; SOAC will then establish the assessment program for the

du nouveau cycle d'accréditation de l'OEC **(6).**

Lorsque l'examen préalable abouti à la conclusion que l'OEC devra être traité comme un nouveau candidat (évaluation initiale du SOAC), le cycle d'accréditation commence après la décision d'accréditation **(7).**

Le SOAC doit prononcer la décision d'accréditation avant toute évaluation consécutive ou réévaluation **(8).**

7.2. Coopération entre le SOAC, l'organisme d'accréditation précédent et l'OEC

La coopération efficace entre l'OEC et le SOAC est essentielle au bon déroulement du processus de cette instruction et à l'intégrité de l'accréditation. A cet effet, sur demande du SOAC, l'OEC fournira tous les documents et informations requis par la présente instruction. L'organisme d'évaluation de la conformité est tenu de donner toutes les informations sur le statut de son accréditation auprès de l'organisme d'accréditation précédent. Ainsi, l'OEC ne doit pas faire valoir le prétexte de la confidentialité pour ne pas fournir des informations complètes et sincères. S'il n'a pas été possible de communiquer efficacement avec l'OEC, le SOAC en notera les raisons et s'efforcera d'obtenir les informations nécessaires auprès d'autres sources **(1).**

Au besoin, l'OEC doit autoriser que l'organisme d'accréditation précédent fournisse les renseignements demandés par le SOAC **(2).**

Le SOAC pourrait communiquer avec l'organisme d'accréditation qui a déjà accrédité l'OEC lorsque l'OEC n'a pas fourni les renseignements demandés **(3).**

Lorsque l'accréditation de l'OEC est effective, elle est publiée sur le site Internet du SOAC **(4).**

remainder of the CAB's new accreditation cycle **(6).**

When the preliminary review concludes that the CAB should be treated as a new applicant (SOAC's initial assessment), the accreditation cycle begins after the accreditation decision**. (7)**

SOAC shall issue the accreditation decision before any subsequent assessment or reassessment **(8).**

7.2. Cooperation between SOAC, the previous accreditation body and the CAB

Effective cooperation between the CAB and SOAC is essential for the smooth running of this instruction process and the integrity of the accreditation. To this end, at SOAC's request, the CAB will provide all documents and information required by this instruction. The conformity assessment body is required to provide all information on its accreditation status with the previous accreditation body. Therefore, the CAB shall not use confidentiality as a pretext for withholding complete and truthful information. If effective communication with the CAB has not been possible, SOAC will note the reasons and endeavor to obtain the necessary information from other sources **(1).**

If necessary, the CAB must authorize the previous accreditation body to provide the information requested by SOAC **(2).**

SOAC may contact the accrediting body that previously accredited the CAB if the CAB has not provided the requested information **(3).**

Once the CAB's accreditation is effective, it is published on the SOAC website **(4).**

8. Documents associés

Voir F02P01-Liste des documents du SMQ en vigueur.

8. Related documents

See F02P01-List of QMS documents in force.

9. Table des modifications / Table of modifications

N°	Source	Modification en bref (Modifications pertinentes)	Amendment in brief (Relevant amendments)
I03P06.00- 16 octobre 2019			I03P06.00- 16 October 2019
Création			Creation
I03P06.01- 17 octobre 2019			I03P06.01- 17 October 2019
1		Page de couverture et code mis à jour	Updated cover page and code
	§ 6	Le mot «sigle» (titre) a été remplacé par «Termes» (titre)	The word "acronym" (title) has been replaced by "Terms" (title)
2	§8	Cette section a été mise à jour et le rajout d'un formulaire	This section has been updated and the addition of a
I03P06.02- 09 décembre 2020			I03P06.02- 09 December 2020
1	Page de garde / Cover page	Revision et mise à jour du titre	Revision and updating of the title
2	2	Suppression de la référence à un document APLAC obsolète	Removal of reference to an obsolete APLAC document
3	6	Revision et mise à jour du titre	Revision and updating of the title
4	7	Mise à jour de l'ensemble des dispositions, notamment la suppression du processus de transfert source de confusion	Update of all provisions, including removal of the confusing transfer process
5	8	Mise à jour des documents associés	Update of associated documents
I03P06.03- 10 octobre 2021			I03P06.03- 10 October 2021
1	§7.1.2	Mise à jour de l'ensemble de la disposition	Update of the whole provision
I03P06.04- 20 décembre 2022			I03P06.04- 20 December 2022
1	5	Suppression de la politique CALA sur le transfert	Removal of the CALA policy on transfer
I03P06.05- 25 février 2025			I03P06.05- 25 February 2025
1		Mise à jour de l'ensemble des dispositions	Update of the whole provision

N°	Source	Modification en bref (Modifications pertinentes)	Amendment in brief (Relevant amendments)
2		Réunion dans un document unique les versions anglaises et françaises.	Bringing together the English and French versions in a single document.
I03P06.06- 24 mai 2025 / 24 May 2025			
1	§7.1.2	Mise à jour de l'ensemble des dispositions, notamment la prise en charge des cas des organismes multi sites	Update of all provisions, in particular the handling of multi-site organisations
I03P06.07- 10 octobre 2026/ *10 October 2026*			
1		Mise à jour de l'ensemble des dispositions et les corrections de forme	Update of all provisions with formatting corrections